

112學年度第1學期期初校務會議程序

壹、會議開始

貳、主席致詞

參、會長致詞

肆、111學年度第2學期期末會議提案討論決議辦理情形

伍、各處室業務工作報告

陸、提案討論

柒、臨時動議

捌、主席結論

宜蘭縣三星鄉大隱國小111學年度第2學期期末校務會議提案辦理情形

112.6.28

無提案

宜蘭縣大隱國小112學年度第一學期期初校務會議報告事項

教學事務處報告事項

112.8.30

一、經常性業務：

1、112學年課程計畫

依評審委員意見修正，112學年目前已通過審核備查，請教師依課程計畫，落實教學，若課程因班級臨時課務調整，需先行告知教學組，並提出彈性課表，以利行政作業。

2、112年教育部學生學習成效、112學年度第一學期課後照顧班

依據112學年學生學習扶助實施計畫，第一期暑期班已辦理完畢、第二期於9/11日開始實施，請老師持續推動並落實學生學習成效，並注意班級學習低成就學生，並利用均一教育平台、因材網及教育部學生學習成效教學網頁進行學生能力檢測，112學年度課後照顧班於8/30日開始實施。

3、112學年教師專業成長領域研究對話

務實推動領域研究對話，各領域召集人、副召集人，參與組員以任課教師為主，週三進修領域對話請務必落實領域研究，並將重點盡量集中於教材教法、學生評量實施、補救教學等。

4、班級輔導親師溝通

11/6~11/10為本學期家庭訪問週，請老師務必經常與家長保持聯繫，透過電話、聯絡簿或親自造訪，確實記載於輔導紀錄簿或其他相關簿冊上，如需利用在校時間進行家庭訪問，應於無課務時進行，並依程序完成請假或外出手續後始可離校。

5、班級經營、學生輔導

教學環境佈置應隨教學單元進度隨時變更。學生上課之常規，包括學生禮貌、學習態度，教師需常於叮嚀，如欲情緒困擾學生，教師應主動發現，如需行政人員協助，應提出共擬對策。

6、教學多元評量

評量週當週仍需按課表上課，評量試卷，請依教學組規定時間提交彙整，呈給校長核示後，再施測，施測後再請老師依施測結果做紙筆測驗分析。

7、閱讀計畫

閱讀能力的培養有助於學生的學習，請老師落實晨光閱讀、特色課程並配合希望閱讀等相關活動實施，並多鼓勵學生借書、而學校圖書館也將視經費許可，持續添購新的書籍。

8、全校性學生感恩活動、社團學習活動

結合節日及學習領域辦理學生學習系列活動，本學期學校辦理足球、直笛、跆拳道、直排輪社團活動，請多鼓勵學生參加，校慶活動於第一學期12/9日辦理，學習成果展於第二學期實施，活動內容部分，則以學生舞蹈、音樂表演、學習護照、學生藝文作品等為主。

二、專案性業務：

1、112年教育優先區

學校特色(足球)依本學期112年計畫實施。

2、教育部小一新生贈書計畫於新生入學日8/29(二)辦理活動。

3、直笛社團

4、武術社團

宜蘭縣大隱國小112學年度第一學期期初校務會議報告事項

教學組報告事項

112.8.30

- 1.感謝各級任導師協助課表填寫，目前已將課表張貼於教室門口處，以便學生、家長查看。
- 2.教師如需公假排代時，請提前告知(收到公文時)，以利找代課老師;教師欲於課餘時間自行參加校外研習，請先填寫研習請示單。
- 3.112學年度第一學期評量時間：

第一次評量 (第十週)	10/30(一)	10/31(二)	11/1(三)	11/2(四)	11/3(五)
		紙筆測驗	紙筆測驗		
	多元評量	多元評量	多元評量	多元評量	多元評量
第二次評量 (第二十一週)	1/10(三)	1/11(四)	1/12(五)	1/15(一)	1/16(二)
				紙筆測驗	紙筆測驗
	多元評量	多元評量	多元評量	多元評量	多元評量

- 4.期中、期末評量:各領域多元評量表、考科紙本評量卷學習內容版、考科紙本評量學生版、多元評量照片或學生學習單兩份、評量卷電子檔上傳NAS, 成績於雲端登錄。
- 5.各班教學情境布置(含本土語10/30訪視)請隨教學進度做適度的更新, 並將學生的學習作品展示出來, 提供學生彼此觀摩學習的機會, 9/8(五)前完成。
- 6.二年級~六年級各班三~五件優秀暑假作業, 於9月11日(一)將名單展示作品交至教學組, 預計於9/12(二)~9/13(三)於會議室展示。
- 7.各班有低收、中低收入學生, 請於9/8(五)前繳交相關證明。
- 8.一至五年級公開課, 請各授課老師時間規劃, 於9/15(五)前至辦公室前登記公開課時間。
- 9.本學期相關資料繳交, 請存到NAS外層「112教學組-資料繳交」資料夾內。
- 10.10/30本土語訪視, 請各領域授課老師能融入本土語教育, 並拍照傳至NAS註明領域單元。

教學組 敬啟

宜蘭縣大隱國小112學年度第一學期期初校務會議報告事項

學生輔導組報告事項

112.8.30

壹、導護工作部份：

一、請見112學年度生活秩序競賽辦法、第一學期導護輪值表。(附件1-1)

二、請見112學年度路隊管理計畫。(附件1-3)

8/30 (三)進行學生放學路隊調查, 確定一年級新生、轉學生等路隊接送方式, 並調查每日放學走路回家的學生。

三、第二週9/4(一)開始辦理學生生活競賽, 及辦理學生朝會品德教育宣導, 請導護老師宣導加強走廊上不奔跑、輕聲細語說好話、愛整潔有禮貌等。

貳、各班整潔區域：

請見112學年度第一學期整潔工作分配表。(附件2)

參、友善校園：請各位同仁協助推動。

一、加強學生正向管教：請老師依照本校『教師輔導與管教學生辦法』(附件3-1)來輔導學生, 禁止使用體罰。

二、高風險家庭與高關懷學生、兒少保通報：

請各位老師了解兒童保護相關法規及責任通報流程(附件3-2)。

若學生有緊急偶發事件, 煩請老師務必知會教務主任及學輔組, 依學校通報流程處理。

三、8/30(三)8:30~全校師生參加：第一學期始業式, 反霸凌及反詐騙宣導, 加強學生品德、法治教育並注重個人衛生。

肆、防災教育：(附件4)

一、請導師提醒學生將防災頭套帶來學校套於椅背, 另發給新生一張防災卡, 請老師讓學生帶回家後請家長填上資料後貼於聯絡簿。

二、9/1(五) 學輔組把各班防災包重新安裝後再發, 下班前請各班派人至會議室拿取。

三、預訂辦理防震逃生演練(上、下學期), 防火演練(下學期), 請指導學生使用防災頭套, 演練活動日期如下：

(一)校務會議防災演練教職員工說明暨宣導：8/30(三)14:30~14:40。

(二)學生朝會全校學生防災演練說明暨宣導：9/6(三) 8:00~8:30。

(三)全校師生防震逃生演練，測試警報系統：9/14(四)9:21。

(四)全校師生防震逃生預演，9/18(一)9:55。

(五)全校師生防震逃生正式演練：9/21(四)9:21。

四、調查112學年度配發新生防災頭套及補買(發)數量說明如下：

(一)補發費用：免費

對象：外縣市轉入未曾領取過防災頭套之學生。

(二)補買費用：防災頭套一頂100元。

對象：以遺失頭套者為優先。

(三)請各班導師於9/1(五)前將學生補發補買調查結果轉知學輔組彙整。

伍、交通安全教育：

一、請見112學年度交通安全教育計畫，並成立交通安全委員會。(附件5)

二、10/11(三) 8:00~8:30辦理《交通安全宣導》。對象：全校。地點：活動中心。

三、轉知「安全過路口」等教材電子檔，已放入各班導師NAS硬碟。

陸、性別平等教育：

一、請見112學年度性別平等教育計畫，並成立性別平等委員會。(附件6)

二、8/30(三)下午2:30~3:30兒少保研習。

三、9/27 (三)8:00~8:30辦理《性剝削宣導》。對象：全校。地點：活動中心。

柒、健康促進學校計畫：校務會議中提案(附件7)，每年提案今日於學輔組附件中

一、相關健促研習時，請有擔任健康與體育的教師務必參加。

二、請各年級健康老師於一學年編寫一份教案(說明：參考雲端附件教案檔)

捌、其它宣導活動：

一、11/8學生租稅教育宣導。對象：中、高年級。地點：活動中心。

玖、緊急連絡簿電子檔：

煩請老師詳細檢查學生各項資料是否有所變更，確認後請在9/1(五)，將電子檔放nas外層112緊急連絡簿資料夾。

拾、校外教學：

一、11/7 (二)辦理全校師生校外教學。11/7日(二)校外教學日(在期中評量週後)：臺北天文館(五、六)、動物園(三、四)、三富農場(一、二)

請開學後確定地點

二、本次全校性校外教學在車位容許原則下，開放家長與愛心志工參加，以協助班級分組教學。

三、請各班導師調查家長隨行搭車人數，並將統計家長名單於10/27(五)前交給學輔組。

四、另行政同仁與科任教師由學輔組分配至各班，協助班級導師進行教學及秩序。

拾壹、運動會事宜：

一、時間：12/9日(暫定)(視操場工程驗收期程)

二、實施方式：今年活動形式是運動會。

三、規劃方式：於11月中與社區聯繫結合辦理事宜。

拾貳、課間活動實施：(體育股)

課間活動時間(10:00~10:30)於第一週開始，請老師鼓勵學生多多運動。

建議各班每日課間活動實施種類，雨天以室內活動為主：

日期	星期一、星期三	星期二、星期四	星期五
種類	高年級：健身操 中年級：健身操 低年級：健身操	高年級：跳繩200下 中年級：跳繩150下 低年級：跳繩100下	舞蹈準備

拾參、社團練習：

一、直笛隊將於第一週8/30(三)開始練習。並於11/14-11/18參加比賽。

二、武術隊將於第一週8/31(四)開始練習。

三、請各指導老師加強訓練，請老師多鼓勵學生參加各項社團。

週一	週二	週三	週四	週五
	8/29新生迎新活動	8/30 始業式 (反霸凌、反詐騙宣導)		9/1 發放各班防災包 收緊急聯絡簿電子檔
		9/6 防震演練說明宣導		
		9/14 全國防震演練 電腦音效測試		
9/18防震演練預演			9/21國家防災日	
		9/27性剝削宣導		
		10/11交通安全宣導		
	10/24菸害防制 宣導			
	10/31期中考	11/1期中考		
	11/7校外教學	11/8租稅教育宣導		
				11/18音樂比賽
	11/28愛滋宣導			
				1/19 休業式
			2/10 寒假結束	2/16 開學日

※這學期麻煩各位老師協助推動各項活動

感謝各位老師 敬祝平安喜樂！

宜蘭縣大隱國小112學年度第一學期期初校務會議報告事項

特教組報告事項

112.8.30

預計辦理事項：

- 一、112/11/01(三)聯合特教知能研習：地點：柯林國小。
- 二、112/11/4(六)身心障礙國民體能競賽：趣味競賽。
- 三、112/12/18(六)身心障礙國民體能競賽：地板滾球比賽。
- 四、112/12/20(三)親子活動~歡樂聖誕趴。
- 五、112/11/20第11周，辦理中年級特教宣導，屆時請老師配合。
- 六、班級老師對班上有特殊需求學生的提報，依實際需求及鑑輔會的時程提出，若班上要提出轉介特殊生鑑定，請在送件截止日二個月前提出，以利進行送件前各項心評測驗及心評報告撰寫送指導教師審閱。
- 七、113年1月15-29日第一學期期末暨第二學期期初IEP會議。
- 八、112/9/4起辦理本學期課後照顧班，下午4:10~5:40分。

已辦理事項：

- 一、本學期學生數14人，智能障礙2名、學習障礙7名(含2名疑似生)、情緒障礙5名。
- 二、8月28日於大洲國小開轉銜會議，轉入生吳芷雯(情障)、吳建杰(疑學障)
- 三、本學期期初IEP會議於8月28、29日召開。
- 四、課程計畫於08月28日審查通過。
- 五、本學期特教助理員於8/14日甄選完畢，錄取人員：田瑋瑜，並於9/1正式任職，協助一年級班級特殊生。每周20小時，可彈性調整上班時間，其執行任務均依勞基法辦理。
工作內容：特教學生助理人員應在教師督導下，協助評量、教學、生活輔導、行為問題處理及家長聯繫、每日上網填報工作內容等工作。

宜蘭縣大隱國小112學年度第一學期期初校務會議報告事項

護理師報告事項

112.8.30

1. 為確實維護學生口腔健康，本學期仍辦理牙醫巡迴醫療，開始時間為預定於9/19起，為凱牙醫陳重宏醫師於每週二早上9-11時到校服務，以確實瞭解學生口腔衛生及齲齒程度並進而及早完成防制與治療以提升學生口腔健康為目標。
2. 本學期午餐潔牙及含氟漱口水執行，仍維持各班一位班級健康小天使協助各班潔牙及含氟漱口水執行、漱口水領用歸還及紀錄與提醒。
3. 為了促進學生午餐潔牙能確實執行，統一由辦公室端播放潔牙音樂，由各班導師協助於班級督導學生用餐後配合音樂統一於座位上進行潔牙，避免學生草率潔牙。請各班老師要求學生於，並於開學時自行採買一片可調整角度之鏡子，以做為潔牙時牙齒觀察及確認清潔。
4. 為確實執行各班級含氟漱口水使用，由健康小天使負責漱口水量的給予(10cc/每人)及紀錄，全班統一於潔牙後做1分鐘漱口水並計時以達到確實及正確。
5. 本學期起於每日第二大堂下課時加強教室淨空，自治小鄉長會由辦公室撥放音樂，請各班老師再加強督促學生離開教室到戶外活動，改善並保養其視力，並請各班老師協助學生確實做到"對號入座"，及正確姿勢之維持。
6. 新學期開始，健康中心於第三週9/11開始，為各位學生做期初身高體重及視力檢查，及一、四年級學生之斜弱視及色盲的測量。(檢查時還需要老師協助班級秩序之維護)。
7. 學校有登記之特殊疾患學生，請老師於教學上多給予一份關心及注意，以提供學生一個安全的學習環境，如您班級學生中尚有患特殊疾患未登錄者，請您儘速提供給健康中心該名學生資料，以利增加登錄提醒其他相關之老師加強注意該學生，謝謝您的協助。(會後會檢附本校目前登記有案之特殊疾患學生名冊)
8. 本學期學生團體保險業務，將由國泰人壽辦理，免繳學生維持低收入戶、原住民、重殘身份(家長或學生)。今年仍維持500元以上自負額才行理賠。
9. 本學期仍請各班級每日10:30前，請班級健康小天使回報班級學生病假缺席人數及病因等相關資料供健康中心紀錄統計。
10. 本校一、四年級健康檢查，預定於10/13星期四由台北榮民總醫院員山分院醫療團隊到校服務。
11. 一年級心音心電圖檢查，10/20由中華民國心臟病兒童基金會團隊到校服務。
12. 流感疫苗入校施打，時間待排。

宜蘭縣大隱國小112學年度第一學期期初校務會議報告事項

人事、會計報告事項

112.8.30

一、112學年第1學期子女教育補助費開始申請。高中以上請附繳費收據。另有關子女教育補助表規定，如有轉學、轉系、重考、留級、重修情形，其於同一學制重複就讀之年級，不再補助。又畢業後再考入相同學制學校就讀者，不得請領。人事室已將申請表並寄送同仁Tmail信箱，新學年若涉及學制轉換者(例如國小升國中、國中升高中、高中升大學)，子女就讀相關資料需由同仁重新提供，確認無誤後，請列印並簽名(併收費單據)於**112年9月15日**前逕交人事。

二、符合112年度公教人員健檢同仁，請於**11月底前**完成健檢申請，請先跟醫院預約，並填寫申請表完成簽核後，掃描檢附申請健檢**公假1天(課務自理)**，健檢完成後，將申請表及收據送人事室辦理補助核銷作業。

三、113年中華民國地方公職人員選舉(總統、副總統、立委)將於113年1月13日舉行，請相關同仁確實遵守行政中立、廉政利益迴避相關事項等公務倫理相關規定。

四、依據宜蘭縣政府所屬各級學校出勤管理要點、縣府查勤及本校導師及代理導師聘任辦法規定，請同仁配合以下辦理，人事室亦依規定不定時辦理查勤業務：

(一)學期中差勤時間設定為**8:00-16:00**。

工友及約僱人員**8:00-12:00、12:30-16:30**(中間休息30分鐘)。

(二)教職員工各項差假均須奉准後始能離開工作崗位，並應落實職務代理人制度。因特殊情形未能事先申請者，應詳敘理由或檢附相關證明文件，補辦手續。

※縣府每2個月會派員至本校進行差勤抽查，請同仁確實依照差勤規定辦理，並請注意辦公秩序。

五、本縣各級學校(含幼兒園)校長、教師及公務人員依112年1月1日修正施行之公務人員保障法第23條及「各機關加班費支給辦法」第6條規定，**補休期限由1年延長為2年**。

六、兼職相關規定宣導一

(相關資料前已公告本校公佈欄，請教師務必遵守兼職規定)

(一)專任教師適用--- 公立各級學校專任教師兼職處理原則(經教育部修正,並

自112年2月4日生效)。

(二)本縣所屬學校兼任行政職務教師(含代理教師兼行政)準用(宜蘭縣政府

112年2月9日府教學字第1120026074號函)---國立各級學校兼任行政職務教師兼職處理辦法(教育部112年2月2日訂定發布)。

(三)以上規定有修正放寬公立學校專任教師兼職、兼任行政職務教師兼職規範，惟教師兼職除相關法令另有規定外，**仍應事先提出申請，並經學校書面核准**。

七、兼職相關規定宣導二

(一)正式專任教師及代理教師

不得在校外從事補習、家教之教學活動。

(二)兼任、代課及教學支援工作人員

在遵守教師專業倫理、維護學生受教權益之前提下，不受第一點之限制，但須遵守以下基本原則：

1. 教師不得利用職務之便，媒介、推銷或收取不當之利益。
2. 教師不應在上課時間，從事與該課程教學無關的個人事務。
3. 教師不得洩漏、公開有關評量試題內容之相關資訊。
4. 教師對於不同背景或特質的學生，都應給予公平之對待。
5. 未有教師法第14條第1項所列情事。

(三)現已在補習班任職者，不得聘為專任教師及代理教師。

※未經學校同意，擅自在外兼課兼職，依公立高級中等以下學校教師成績考核辦法考列四條三款(留支原薪)。

八、111學年度教師考核獎金採預借方式發放，本校預計於8月底前完成考核

獎金撥付入帳，俟縣府考核結果核定後，再行核銷轉正(依縣府111年12

月7日府教資字第1110190456號函辦理)。

宜蘭縣大隱國小112學年度第一學期期初校務會議報告事項

行政事務處報告事項

112.8.30

- 1.環保的生活:【節約能源●節能減碳】請隨手關水、關電。感謝配合！
- 2.本校兩線電話9890155、9899845。傳真電話號碼9899171。
- 3.電腦教室及班級電腦均為縣府租賃案財產，遺失須賠償，故請做到善良管理人應盡義務。Chrome box與 chrome book目前由智程老師協助管理！
- 4.學雜費暨各項代收代辦費預計第四週發放。
- 5.愛護花草和樹木，暑期進行樹木修剪及環境整理消毒。
 - * 暑期已完成遊戲器材檢修，校園破損修復，門鎖全部更換小朋友可以在校園內運動和玩遊戲器材，但是要注意正確使用方法。
- 6.* 三星鄉六校聯合午餐招標，每週乳品供應，以優酪乳及鮮乳為主，並教導養成『飯前洗手、飯後潔牙』的好習慣。
- 7.學費請把握三聯單上載明之日期內繳交。(預定第四週收費)
- 8.校內整修工程。
 - ※目前進行學校操場及周邊工程整修，暑期開工預計10月30日完工，並進行驗收，工程進行階段，會注意學生安全。
 - ※已申請老舊廁所改建，地點:教學大樓，經費已核准，預計明年113年動工。
- 9.各年段電腦、印表機請妥善使用;影印紙張保存方式勿潮濕或開放;資料列印勿使用過多插圖避免碳粉或墨水耗損。租賃影印機、印表機及傳真機之故障排除可以請芝郁幫忙，避免機器故障。
- 10.各專科教室保全卡之使用請老師親自操作(勿交由學生操作)，並確認語音回報『系統解除』方可開門進入;【『迴路異常』為門窗未關好】;若吵雜時請看燈號【閃爍不定為解除中】。
- 11.各班級教室請於每日下午5點前鎖好門窗(學扶及課照除外)，以利保全設定;下班時間及例假日若有安排級務活動，請事先協調配合時間。

【週一至週五6:00PM設定】;【週二三四辦公室8:30PM設定】

12.遊戲器材使用，務必指導學生注意安全，若發現有損壞現象務請馬上通報行政事務處。請遵守垃圾提出時間及放置定點位置：讀半日課班級提出時間為中午12:30；整日課班級提出時間為15:10。

宜蘭縣三星鄉大隱國小112學年度第一學期期初校務會議提案單

112.8.30

提案一

提案人：劉碧珍

案 由：檢送本校「112學年度健康促進學校計畫」案(如附件)，請討論。

說 明：此案經由校務會議討論後實施。

決 議：

提案二

提案人：劉碧珍

案 由：檢送本校「學生獎懲辦法」案(如附件)，請討論。

說 明：此案經由校務會議討論後實施。

決 議：

提案三

提案人：林游銘

案 由：檢送本校「112學年度校務計劃及行事曆」一案(如附件)，請討論。

說明：此案經由校務會議討論後實施。

決議：

提案四

提案人：林游銘

案 由：檢送本校「2023_宜蘭縣三星鄉大隱國民小學學教師評審委員會設置要點(草案)」一案(如附件)，請討論。

說明：此案經由校務會議討論後實施。

決議：

宜蘭縣三星鄉大隱國小112學年度第一學期期初校務會議提案單

臨時動議

112.8.30

無提案

宜蘭縣大隱國小112學年度第一學期期初校務會議報告事項

校長校務報告事項

112.8.30

前言

介紹新進人員：六孝顏嘉蕙老師、英語科任方若瑀老師、科任陸可婷老師
特教助理員田瑋瑜老師

校長校務報告

1. 歡迎新進夥伴加入大隱團隊，一起共事、一起為孩子學習而努力。
2. 恭喜豆豆老師參加宜蘭縣111學年度優良教學示例徵選，榮獲國小藝術領域「特優」。
3. 本校榮獲112年度宜蘭縣中小學環境教育輔導訪視績優學校(優等)。
4. 8/13武術隊參加112年度縣理事長盃傳統武術錦標賽成績斐然，單項成績23金8銀1銅獲團體總亞軍。
5. 感謝暑期兼行政同仁規畫開學相關事宜，教務處與各班導師提早準備，編班、課照、學扶計畫、課程計畫完成及課表排定，還有足球、直笛、武術等暑訓，校園暨教室消毒；總務新建運動場施工、朝陽廣場泥作修繕、除草、樹木修剪及環境整理等開學前準備，人事順利完成代理及代課教師甄選，支援的淑華主任及玉怡主任也讓學校人事主計業務保持穩定，感謝各處室夥伴們及導師，準備好了，這學期也請各位同仁在班級及校務推展上繼續努力。

※本學期的期望：(閱讀、英語、學力、健康)

1. 養成學生閱讀興趣：依循學校閱讀計畫，年段由淺至深給予孩子閱讀的進程，讓閱讀習慣成為孩子的日常，再現大隱閱讀榮光。
2. 雙語教育向下紮根：雙語認證是目前縣內教育的重要政策，也是未來孩子與國際接軌的必要能力，晨會時間英語教學，四百單計畫及EEG訓練儘早準備，有賴英師與班級相互配合。
3. 強化學力檢測、落實學習扶助：由低至高年段循序打好基礎，多元評量多重觀察學習，早期篩檢發現學生學業落差處，落後孩子進行扶助計畫，逐步提升整體學科學力。
4. 規律運動，保持健康：好健康才有好未來，兒童時期若能建立終身喜好的運動習慣，將對孩子健康與發育成長有相當大的幫助。

結語：大隱國小社團發展多元，有足球、直笛、武術、美術、扯鈴、直排輪、跆拳道，閱讀、品德教育為人所稱道！老師認真、社區及家長支持學校，能在此美麗的校園服務是一種緣分，希望一起攜手關照孩子，許大隱一個優質的未來！